

नेपाल सरकार
सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाडौं
उत्कृष्ट कर्मचारी सम्मान कार्यक्रम, २०७२
व्यक्तिगत विवरण फारम

१. पुरा नाम :
२. उमेर :
३. लिङ्ग :
४. शैक्षिक योग्यता :
५. ठेगाना (सम्पर्क ठेगाना तथा मोबाईल नम्बर समेत)
७. सहकारी क्षेत्रमा गरेको काम र निर्वाह गरेको जिम्मेवारीहरु

क्र. सं.	कार्यालयको नाम	पद	अवधि	संघ संस्थामा गरेको प्रमुख योगदानहरु
१.				
२.				
३.				

८. सहकारी सम्बन्धी लेख रचना वा पुस्तक प्रकाशित भएको भए सोको विवरण (प्रकाशित लेख रचना वा पुस्तकको प्रति संलग्न राखी यसैसाथ पेश गर्नु पर्ने) :

९. सहकारी र व्यवस्थापन सम्बन्धी तालीम, शिक्षा पाएको भए सोको विवरण (तालीम र शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संलग्न राखी यसैसाथ पेश गर्नु पर्ने):

१०. सहकारी क्षेत्रमा सेवा गर्दा यस अघि प्राप्त गरेका पुरस्कार वा सम्मान सम्बन्धी विवरण (प्रमाणपत्र वा प्रशंसापत्रको प्रतिलिपि संलग्न राखी यसैसाथ पेश गर्नु पर्ने):

११. सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय/क्षेत्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गोष्ठी, सेमिनार, सभा जस्ता कार्यक्रमहरूमा भएको सहभागिता र हासिल गरेको ज्ञान तथा सीप सम्बन्धी विवरणहरू :

उपरोक्त व्यहोरा प्रमाणित गर्ने सम्बन्धित कर्मचारीको हस्ताक्षर र मिति :

सिफारिश गर्ने निकाय र पदाधिकारी (सहकारी डिभिजन कार्यालय, सहकारी प्रशिक्षण तथा डिभिजन कार्यालय, सहकारी प्रशिक्षण केन्द्र र सहकारी विभागमा कार्यरत कर्मचारीहरूको हकमा रजिष्ट्रार र रजिष्ट्रार र सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको हकमा सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयको सचिव)

सिफारिश गर्दा मूल्यांकनको अन्य आधारहरू :

- (क) विगत ५ वर्षको अवधिमा विभागीय सजाय नपाएको,
- (ख) विगत ३ वर्षको कार्यसम्पादन मूल्यांकन अति उत्तम भएको,
- (ग) विगत ३ वर्ष भित्र जन गुनासो तथा अनियमितता सम्बन्धी लिखित वा मौखिक उजुरी नपरेको,
- (घ) आर्थिक तथा प्रशासनिक कार्यहरू सम्पादन गर्दा अनुशासनको पक्ष र
- (ङ) संघ संस्थाहरूको अभिलेख, प्रतिवेदन संकलन, प्रशिक्षण क्षमता, अनुगमन तथा नियमनमा अग्रसरता जस्ता पक्षहरूको समग्र मूल्यांकन ।

सिफारिश गर्ने पदाधिकारीको राय/प्रतिक्रिया

सिफारिश गर्ने पदाधिकारीको नाम र पद :

सिफारिश गर्ने पदाधिकारीको हस्ताक्षर :

मिति :

कार्यालयको छाप :